



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „Rozwijaj się z Educentrum - program ptaży zawodowych w Educentrum
Policealnej Szkole Medycznej” nr **FEPD.08.01-IZ.00-0019/24** realizowanego w
ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Europejski
Fundusz Społeczny PLUS, priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia
społecznego, działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia.

Białystok, dn. 02.12.2024 r.



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

Rozdział I

Informacje ogólne

§ 1

1. Projekt pn. „**Rozwijaj się z Educentrum - program staży zawodowych w Educentrum Policealnej Szkole Medycznej**” realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Europejski Fundusz Społeczny PLUS, priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS, budżetu państwa oraz wkładu własnego beneficjenta.
3. Projekt realizowany jest przez INSTYTUT ROZWOJU GOSPODARCZEGO w partnerstwie z EDUCENTRUM Policealną Szkołą Medyczną.
4. Celem projektu jest podniesienie praktycznych umiejętności i kompetencji zawodowych oraz uzyskanie doświadczenia przez 150 słuchaczy (100 kobiet i 50 mężczyzn) Educentrum Policealnej Szkoły Medycznej w Białymstoku poprzez udział w stażach zawodowych u pracodawców z regionalnego rynku pracy w okresie do 30.11.2026r.
5. Projekt realizowany jest na obszarze Województwa Podlaskiego.
6. Projekt realizowany jest w okresie od 1 grudnia 2024 roku do 30 listopada 2026 roku.
7. Udział w stażach zawodowych jest bezpłatny i dobrowolny dla słuchaczy/-czek EDUCENTRUM Policealnej Szkoły Medycznej w Białymstoku.
8. Regulamin określa warunki uczestnictwa w stażach zawodowych, zasady rekrutacji, zasady ich organizacji, prawa i obowiązki uczestników/-czek stażu zawodowego.

Określenia i skróty użyte w niniejszym Regulaminie

§ 2

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Beneficjent:** Instytut Rozwoju Gospodarczego, ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok;
2. **FEPD:** Fundusze Europejskie dla Podlaskiego na lata 2021-2027;
3. **Projekt:** Projekt pn. „ROZWIJAJ SIĘ Z EDUCENTRUM - PROGRAM STAŻY ZAWODOWYCH W EDUCENTRUM POLICEALNEJ SZKOLE MEDYCZNEJ” realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-



INSTYTUT ROZWOJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

- 2027 Europejski Fundusz Społeczny PLUS, priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia;
4. **Regulamin:** Regulamin rekrutacji i uczestnictwa słuchaczy/-czek EDUCENTRUM Policealnej Szkoły Medycznej w Białymstoku w stażach zawodowych organizowanych w ramach projektu pn. „ROZWIJAJ SIĘ Z EDUCENTRUM - PROGRAM STAŻY ZAWODOWYCH W EDUCENTRUM POLICEALNEJ SZKOLE MEDYCZNEJ”;
 5. **EDUCENTRUM PSzM:** EDUCENTRUM Policealna Szkoła Medyczna w Białymstoku, partner projektu, podmiot kierujący na staże zawodowe;
 6. **INSTYTUT:** Instytut Rozwoju Gospodarczego, lider projektu.
 7. **Biuro projektu:** siedziba Instytutu Rozwoju Gospodarczego, ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 5, 15-762 Białystok
 8. **SZ:** staż zawodowy organizowany w ramach projektu, odbywany przez słuchaczy/-czki EDUCENTRUM PSzM,
 9. **Komisja rekrutacyjna:** zespół składający się z 3 osób, którego zadaniem jest rekrutacja słuchaczy/-czek EDUCENTRUM PSzM do udziału w SZ. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi koordynator projektu, asystent koordynatora, dyrektor szkoły.
 10. **Słuchacz/-ka:** słuchacz/-ka EDUCENTRUM PSzM,
 11. **Kandydat/-ka na uczestnika/czkę SZ:** słuchacz/-ka, który/-a złożył/-a dokumenty rekrutacyjne do projektu,
 12. **Stażysta/tka:** słuchacz/-ka EDUCENTRUM PSzM zakwalifikowany/a do odbycia SZ,
 13. **Podmiot przyjmujący na staż:** pracodawca lub przedsiębiorca, z którym INSTYTUT oraz EDUCENTRUM PSzM zawarli umowę dotyczącą przeprowadzenia SZ w ramach projektu.

Rozdział II Zakres wsparcia

§1

1. W ramach projektu przewidziane są:
 - a) organizacja SZ dla słuchaczy/czek EDUCENTRUM PSzM kształcących się w następujących kierunkach: **technik masażysta, opiekun medyczny, terapeuta zajęciowy, higienista/ka stomatologiczny/a, technik farmaceutyczny**;
 - b) zakup materiałów zużywalnych/eksploatacyjnych niezbędnych podczas odbywania stażu;
 - c) zakup zestawów odzieży roboczej dla słuchaczy/czek (odzież + obuwie);
 - d) badania lekarskie stwierdzające zdolność do odbywania stażu;



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

- e) przeszkolenie BHP;
 - f) ubezpieczenie NNW;
 - g) stypendium stażowe;
2. SZ realizowane będą u pracodawców mających swoją siedzibę na terenie województwa podlaskiego, powiatu białostockiego, gminy Białystok lub miasta Białystok¹, z którymi to INSTYTUT oraz EDUCENTRUM PSzM zawarli pisemną umowę na realizację SZ. Umowa, o której mowa w zdaniu pierwszym zawierać będzie co najmniej wskazanie liczby godzin SZ, okres realizacji i miejsce odbywania SZ, wysokość stypendium stażysty/teki, a także zobowiązanie do wyznaczenia opiekuna stażysty/teki po stronie podmiotu przyjmującego na SZ.
 3. Szczegółowy zakres obowiązków podmiotu przyjmującego na staż określony zostanie w umowie. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do regulaminu.
 4. Okres realizacji SZ wynosi 150 godzin w odniesieniu do udziału jednego/ej słuchacza/czki w tej formie wsparcia.
 5. SZ realizowany będzie na podstawie programu opracowanego przez Instytut we współpracy z pracodawcami przyjmującymi słuchaczy na staż. Program będzie opracowany i przygotowany w formie pisemnej.
 6. Po podpisaniu umowy zakwalifikowani słuchacze/czki otrzymają na własność zestaw odzieży roboczej (tj. fartuch/koszulka i obuwie) w rozmiarze oznaczonym w formularzu zgłoszeniowym do projektu. Fakt odbioru odzieży roboczej słuchacz/czka potwierdzi w protokole przekazania/odbioru odzieży roboczej.
 7. Za udział w SZ słuchacze/czki otrzymują stypendium stażowe. Wysokość stypendium wynosi 4002,00 PLN brutto/brutto, z zastrzeżeniem, że stażysta zrealizuje 150 godzin stażu.
 8. Stażysta w celu uzyskania stypendium stażowego zobowiązany jest do przedstawienia Instytutowi listy obecności potwierdzającej odbycie 150 godzin stażu.
 9. Stypendium, o którym mowa w ust. 7 nie podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 46 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.
 10. SZ realizowane będą w I, II, III i IV kwartale 2025 r. oraz w I, II, III i IV kwartale 2026 r. z zastrzeżeniem, że SZ zakończą się nie później niż 30 listopada 2026 r.

¹ W uzasadnionych przypadkach staż może zostać zrealizowany w miejscu zamieszkania słuchacza.



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

Rozdział III

warunki uczestnictwa w stażach zawodowych, zasady rekrutacji na staż zawodowy, zasady organizowania staży zawodowych

§ 1

1. O udział w SZ może ubiegać się osoba, która spełni n/w warunki formalne:
 - 1) posiada status słuchacza/czki EDUCENTRUM PSzM,
 - 2) kształci się na jednym z kierunków, o których mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) jest zainteresowana podniesieniem kwalifikacji zawodowych,
 - 4) złoży:
 - a. formularz rekrutacyjny do projektu (zał. nr 1 do regulaminu),
 - b. opinię o uczniu wydaną przez nauczyciela zajęć praktycznych (zał. nr 2 do regulaminu),
 - c. oświadczenie uczestnika projektu (zał. nr 3 do regulaminu),
 - d. zaświadczenie ze szkoły potwierdzające posiadanie statusu słuchacza EDUCENTRUM PSzM,
 - e. orzeczenie o niepełnosprawności (w przypadku gdy uczeń jest OzN).
2. Osobom biorącym udział w rekrutacji przyznane zostaną punkty premiujące (max. 118 punktów) za następujące kryteria:
 - 1) osoby pochodzące z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym, mieszkające na obszarach zagrożonych trwałą marginalizacją lub wiejskich oraz osoby z niepełnosprawnościami – 10pkt
 - 2) osoby ze średnią ocen za ostatni semestr: – liczba punktów = średniej ocen, średnia 3,0 = 3 pkt., średnia 3,1 = 3,1 pkt., średnia 3,2 = 3,2 pkt. itd.,
 - 3) osoby z frekwencją na zajęciach: 50% = 50pkt., 51% = 51pkt., 52% = 52pkt. itd.
 - 4) osoby z opinią wystawioną przez nauczyciela prowadzącego zajęcia praktyczne – max 3 pkt., składająca się z:
 - a) zaangażowanie podczas wykonywania ćwiczeń na zajęciach praktycznych – 1 pkt.
 - b) postawa ucznia (tj. motywacja do wykonywania ćwiczeń, aktywność, zachowania interpersonalne) – 1 pkt.
 - c) umiejętności zawodowe – 1 pkt
3. Do projektu nie będą kwalifikowane osoby:
 - a) ze średnią poniżej 3,0
 - b) z frekwencją poniżej 50%



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

- c) z liczbą punktów od nauczyciela prowadzącego zajęcia praktyczne poniżej 2
4. W przypadku równej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.
 5. Rekrutacja słuchaczy/czek na SZ w ramach projektu będzie prowadzona w sposób ciągły od grudnia 2024 roku do września 2026 roku.
 6. EDUCENTRUM PSzM dopuszcza możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej m.in. w przypadku zrekrutowania mniejszej niż zakładano liczby słuchaczy/-czek na SZ.
 7. Informacja o prowadzonej rekrutacji wraz z niezbędną dokumentacją do pobrania będą umieszczone na stronie internetowej www.educentrum.com.pl oraz www.irg.bialystok.pl oraz w formie papierowej będą dostępne w biurze projektu oraz w sekretariacie szkoły.
 8. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób przejrzysty, otwarty z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla OzN i równości szans kobiet i mężczyzn.
 9. Wypełniony formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami w wersji papierowej słuchacz/czka składa w sekretariacie EDUCENTRUM PSzM osobiście lub za pośrednictwem kuriera lub poczty w terminie prowadzenia rekrutacji. W przypadku doręczenia wniosku za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data wpływu.
 10. Formularz rekrutacyjny zostanie sprawdzony pod względem kompletności złożonych dokumentów i spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 przez koordynatora/asystenta koordynatora. W przypadku błędów/braków formalnych, kandydat/-ka na uczestnika/-czkę SZ zostanie powiadomiony/a (telefonicznie lub poprzez e-mail) o możliwości poprawy/uzupełnienia stwierdzonych błędów/braków formalnych (np. uzupełnienie podpisu, parafki, ręcznego wypełnienia nieuzupełnionego wymaganego pola lub poprawy błędnie uzupełnionego pola), w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia powiadomienia kandydata/teki na uczestnika/czkę SZ.
 11. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie prowadzenia rekrutacji lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
 12. Złożenie wymaganych dokumentów rekrutacyjnych przez kandydatów/-ki na uczestników/-czki projektu nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do uczestnictwa w SZ.



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

13. Przystąpienie do SZ jest bezpłatne, nie dopuszcza się pobierania jakichkolwiek opłat od stażystów przez podmiot przyjmujący na staż lub inne osoby zaangażowane w realizację SZ.
14. Rekrutacja kandydatów/-ek do uczestnictwa w SZ prowadzona będzie przez komisję rekrutacyjną, składającą się z 3 osób w osobach koordynator projektu, asystenta koordynatora oraz dyrektora EDUCENTRUM PSzM.
15. Komisja rekrutacyjna sporządza listę słuchaczy/czek zakwalifikowanych do uczestnictwa w SZ w kolejności alfabetycznej.
16. Listę, o której mowa w pkt. 15 zatwierdza koordynator projektu oraz dyrektor EDUCENTRUM PSzM.
17. Lista, o której mowa w pkt. 15 zamieszczona zostanie na stronie www.educentrum.com.pl oraz będzie dostępna w biurze projektu najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem realizacji SZ.
18. Z każdym słuchaczem/czką zakwalifikowanym/ą do odbycia SZ zawarta zostanie stosowna umowa.
19. Wzór umowy, o której mowa w pkt. 18 określający szczegółowe prawa i obowiązki stażysty stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
20. W przypadku rezygnacji słuchacza/-czki zakwalifikowanego/j do udziału w projekcie z uczestnictwa w SZ przed podpisaniem umowy, do udziału w stażu zakwalifikowany/a zostanie kolejny/a słuchacz/czka z listy rezerwowej.
21. W przypadku nie zrekrutowania planowanej liczby słuchaczy/-czek na SZ EDUCENTRUM PSzM przeprowadzi nabór uzupełniający w terminie umożliwiającym zakończenie SZ.

Rozdział IV

Rezygnacja/ skreślenie z udziału w stażu zawodowym

§1

1. Rezygnacja stażysty/teki ze SZ może nastąpić wyłącznie w przypadku zaistnienia ważnych sytuacji losowych.
2. Rezygnacja stażysty/teki ze SZ, z przyczyn, o których mowa w ust. 1 musi zostać zgłoszona do Instytutu oraz EDUCENTRUM PSzM i odpowiednio udokumentowana poprzez złożenie rezygnacji w formie pisemnej.
3. W przypadku wystąpienia rażących zaniedbań ze strony stażysty/teki zgłoszonych przez pracodawcę lub opiekuna stażu, które mogą skutkować niezrealizowaniem przez niego/nią pełnego wymiaru SZ Instytut może podjąć decyzję o przerwaniu SZ i tym samym skreśleniu stażysty/teki z listy stażystów.



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

4. Rezygnacja stażysty/teki ze stażu, skreślenie stażysty/teki z listy stażystów lub zaprzestanie udziału w stażu z jakiegokolwiek innej przyczyny pozbawia stażystę/tkę prawa do stypendium stażowego i skutkuje koniecznością zwrotu kosztu poniesionego przez Instytut na:
 - 1) zakup materiałów zużywalnych/eksploatacyjnych niezbędnych podczas odbywania stażu;
 - 2) zakup zestawów odzieży roboczej dla słuchaczy/czek (odzież + obuwie);
 - 3) badania lekarskie stwierdzające zdolność do odbywania stażu;
 - 4) przeszkolenie BHP;
 - 5) ubezpieczenie NNW;
 - 6) stypendium stażowe²;
5. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 4 dokonywany jest przez stażystę/kę w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia rezygnacji/skreślenia z listy stażystów/zaprzestania udziału w stażu z jakiegokolwiek innej przyczyny.
6. Zwrot kosztów, o którym mowa w ust. 4 i 5 dokonywany jest na rachunek Instytutu: 77 1940 1076 3141 2876 0011 0000.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu kosztów w terminie określonym w ust. 5 od kwoty podlegającej zwrotowi będą naliczane odsetki jak dla zaległości podatkowych do dnia zwrotu na rachunek wskazany w ust. 6.
8. W przypadku nie dokonania zwrotu kosztów w terminie określonym w ust. 5 Instytut może dochodzić od stażysty/teki przedmiotowego zwrotu na drodze prawnej.
9. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w ust. 1 i 4 Instytut wraz z EDUCENTRUM PSzM mogą podjąć decyzję o skierowaniu na staż kolejnego/ą słuchacza/czkę z listy rezerwowej, z zastrzeżeniem, że decyzja taka zostanie podjęta w terminie umożliwiającym zrealizowanie pełnego wymiaru SZ, tj. m.in. 150 godzin.
10. Instytut może dochodzić od stażysty/teki zwrotu kosztów jego uczestnictwa w SZ w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu, szczególnie jeśli ich wypłata lub poniesienie nastąpiło wskutek podania nieprawdziwych danych.

² W przypadku wypłacenia stypendium stażowego.



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

Rozdział V

Prawa i obowiązki uczestników/-czek stażu zawodowego

§1

1. Stażyści/stki zobowiązani/e są do:
 - 1) złożenia wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji,
 - 2) terminowego i aktywnego uczestnictwa w SZ oraz potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
 - 3) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP, prawa pracy oraz wewnętrznego regulaminu pracy obowiązującego u pracodawcy,
 - 4) bieżącego uzupełniania dziennika SZ wraz z uzyskiwaniem wszystkich niezbędnych podpisów,
 - 5) uczestnictwa w pełnym wymiarze czasu przeznaczanego na realizację SZ,
 - 6) bieżącego informowania Instytutu oraz EDUCENTRUM PSzM o wszelkich nieprawidłowościach w przebiegu SZ,
 - 7) informowania o wszystkich sytuacjach, które mogą wpłynąć na przebieg SZ, w tym zwłaszcza o nieobecnościach spowodowanych sytuacjami losowymi lub inną usprawiedliwioną przyczyną,
 - 8) niezwłocznego usprawiedliwiania nieobecności, dla których podstawą jest np. zwolnienie lekarskie, zaświadczenia z urzędów, sądów itp. co jednak nie zwalnia stażysty z odpracowania nieobecności,
 - 9) informowania Instytutu oraz EDUCENTRUM PSzM o zmianie jakichkolwiek danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych,
 - 10) przedłożenia listy obecności w sekretariacie EDUCENTRUM PSzM po zrealizowaniu 150 godz. SZ,
 - 11) regularnego sprawdzania swojej poczty elektronicznej oraz stron internetowych EDUCENTRUM PSzM i Instytutu, a także serwisów społecznościowych Facebook: www.educentrum.com.pl , www.irg.bialystok.pl, [profil społecznościowy Educentrum PSzM](#), [profil społecznościowy Instytut Rozwoju Gospodarczego](#)
 - 12) bieżącego uczestniczenia w działaniach dotyczących monitorowania uczestników projektu,
2. Stażysta/ka ma prawo:
 - 1) realizować SZ zgodnie z przyjętym programem,



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

- 2) wymagać odpowiedniego stanowiska pracy, wyposażenia w niezbędne sprzęty, narzędzia i zaplecze, udostępnienia warsztatów, pomieszczenia, zaplecza technicznego, zapewnienia urządzeń i materiałów zgodnie z programem SZ i potrzebami stażysty wynikającymi ze specyfiki zadań wykonywanych przez stażystę, wymogów technicznych miejsca pracy, a także wynikających z niepełnosprawności lub stanu zdrowia,
- 3) otrzymać:
 - a) stypendium stażowe w wysokości **4002,00 zł brutto/brutto** za zrealizowanie 150 godz. SZ;
 - b) odzież roboczą (odzież oraz buty) przed rozpoczęciem realizacji SZ;
 - c) badania lekarskie stwierdzające zdolność do odbywania stażu;
 - d) przeszkolenie BHP;
 - e) ubezpieczenie NNW;
- 4) oczekiwać wszelkiej niezbędnej pomocy ze strony opiekuna stażu wyznaczonego przez podmiot przyjmujący na staż,
- 5) zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy na stanowisku, którego dotyczy SZ,
- 6) do otrzymania dokumentu potwierdzającego odbycie SZ.

Rozdział VI

Prawa i obowiązki pracodawcy przyjmującego na staż

§1

1. Pracodawca zobowiązany jest do:
 - 1) wyznaczenia opiekuna/opiekunów stażu (ze względu na specyfikę kierunków kształcenia objętych wparciem i troskę o wysoką jakość staży, zakłada się, iż 1 opiekun ze strony pracodawcy w tym samym czasie będzie opiekował się 1 stażystą),
 - 2) zapewnienia warunków do realizacji stażu zawodowego w ilości 150 godzin poprzez:
 - a) udostępnienie stażysty odpowiedniego stanowiska pracy, wyposażenia w niezbędne sprzęty, narzędzia i zaplecze, udostępnienia warsztatów, pomieszczenia, zaplecza technicznego, zapewnienia urządzeń i materiałów zgodnie z programem SZ i potrzebami stażysty wynikającymi ze specyfiki zadań wykonywanych przez stażystę, wymogów technicznych miejsca pracy, a także wynikających z niepełnosprawności lub stanu zdrowia,
 - 3) zatwierdzenia programów stażu opracowanych przez Instytut,



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

- 4) odnotowania frekwencji stażystów w dzienniku stażu,
 - 5) zapoznania stażystów z wymaganiami dotyczącymi stażu, z organizacją pracy w zakładzie, regulaminem pracy,
 - 6) zapewnienia pomieszczeń socjalnych do przechowywania odzieży,
 - 7) po zakończeniu stażu pracodawca potwierdza jego odbycie, wydając „certyfikat ukończenia stażu” oraz „opinię o stażystyce”.
2. Pracodawca ma prawo:
- 1) Otrzymać:
 - a) Refundację ze środków projektu, dodatku do wynagrodzenia dla opiekuna stażu w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset zł 00/100) za każde 150 godzin stażu zrealizowanego przez uczestników projektu, za opiekę nad stażystą,
 - b) ze środków projektu materiały zużywalne/eksploatacyjne związane z odbywaniem stażu.
 3. Materiały zużywalne/eksploatacyjne związane z odbywaniem stażu są przekazywane pracodawcy przez Instytut na podstawie złożonego zapotrzebowania.
 4. Z przekazania materiałów, o których mowa w ust. 3 sporządzany jest protokół zdawczo odbiorczy.
 5. Refundacja kosztów o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. a, b dokonywana jest na podstawie noty księgowej (zał. 6 do regulaminu) wystawionej przez pracodawcę na rzecz Instytutu.
 6. Nota księgowa jest wystawiana za każde przepracowane 150 godzin opiekuna stażu;
 7. Refundacja kosztów o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. A dokonywana jest w terminie 5 dni roboczych³ od dnia otrzymania noty księgowej na rachunek pracodawcy wskazany w umowie (zał. nr 5 do regulaminu).
 8. W przypadku odstąpienia od zapisów umowy (zał. nr 5 do regulaminu) w zakresie sprawowania opieki nad stażystą pracodawca zobowiązany jest do zwrotu środków o których mowa w ust. 2 pkt. 1.
 9. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 dokonywany jest przez pracodawcę w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zaprzestania sprawowania opieki nad stażystą.
 10. Zwrot kosztów, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 dokonywany jest na rachunek Instytutu: 77 1940 1076 3141 2876 0011 0000.
 11. W przypadku nie dokonania zwrotu kosztów w terminie określonym w ust. 9 od kwoty podlegającej zwrotowi będą naliczane odsetki jak dla zaległości podatkowych do dnia zwrotu na rachunek wskazany w ust. 10.

³ Pod warunkiem dostępności środków projektowych na rachunku „Instytutu”.



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

12. W przypadku nie dokonania zwrotu kosztów w terminie określonym w ust. 9 Instytut może dochodzić od pracodawcy przedmiotowego zwrotu na drodze prawnej.

Rozdział VII Weryfikacja kompetencji uczestników projektu

§1

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do poddania się weryfikacji kompetencji w oparciu o 4 etapy.
2. Proces weryfikacji kompetencji będzie przebiegał w następujących etapach:
 - **Etap 1 - Zakres:** Określenie grupy docelowej objętej wsparciem tj. 150 uczestników (100 kobiet i 50 mężczyzn).
 - **Etap 2 – Wzorzec:** Zdefiniowanie wymagań tj. efektów uczenia się, które uczestnicy powinni osiągnąć, w wyniku realizacji działania i na podstawie oczekiwań w oparciu o test kompetencji.
 - **Etap 3 - Ocena: przeprowadzenie weryfikacji postępu UP na podstawie weryfikacji wyników uczestników** odbędzie się w terminie do 14 dni od zakończenia stażu, na podstawie ustalonych kryteriów oceny zawartych w programie stażu.
 - **Etap 4: Porównanie wyników** – uzyskane wyniki końcowe zostaną porównane z wymaganiami określonymi na etapie II, aby sprawdzić, czy uczestnicy osiągnęli założone efekty uczenia się.
3. Proces weryfikacji kompetencji ma na celu ocenę skuteczności wsparcia udzielonego uczestnikom oraz określenie ich postępów w ramach realizowanego projektu.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§1

1. W sprawach organizacyjnych wymagających indywidualnego kontaktu ze słuchaczami/-kami, organizator będzie się kontaktował za pomocą poczty elektronicznej na adres podany przez słuchacza/kę w formularzu rekrutacyjnym lub telefonicznie.
2. W sprawach organizacyjnych wymagających indywidualnego kontaktu z pracodawcą, organizator będzie się kontaktował za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie.
3. Regulamin dostępny jest w sekretariacie szkoły, biurze projektu oraz na stronie internetowej EDUCENTRUM PSzM oraz Insystutu.



INSTYTUT ROZOWJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10



Fundusze Europejskie
dla Podlaskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

4. Wątpliwości wynikające ze stosowania niniejszego Regulaminu oraz sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą indywidualnie przez Koordynatora projektu.
5. Zapisy regulaminu mogą ulegać modyfikacji w celu dostosowania do regulacji programowych.
6. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 02 grudnia 2024 r.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny;
2. Opinia nauczyciela;
3. Oświadczenie uczestnika/-czki projektu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych;
4. Wzór umowy o staż zawodowy;
5. Wzór umowy z pracodawcą;
6. Nota księgowa;
7. Protokół odbioru odzieży roboczej;
8. Protokół przekazania materiałów zużywalnych/ eksploatacyjnych.



INSTYTUT ROZWOJU GOSPODARCZEGO
ul. Antoniuk Fabryczny 55 lok. 16, 15-762 Białystok
NIP: 9662091466 REGON: 200837499 KRS: 0000500172
biuro@irg.bialystok.pl / www.irg.bialystok.pl



ISO 9001
PN-EN ISO 9001:2015-10